

Biuletyn Informacji Publicznej Akademia Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi

Adres artykułu: <https://bip.asp.lodz.pl/nabor/n-specjalista-specjalistka-ds-obronnych-i-zarzadzania-kryzysowego-1-2-etatu>

Specjalista/ specjalistka ds. obronnych i zarządzania kryzysowego 1/2 etatu

Stanowisko:	Specjalista/ specjalistka ds. obronnych i zarządzania kryzysowego 1/2 etatu
Miejsce pracy:	Akademia Sztuk Pięknych w Łodzi
Termin składania ofert:	01.02.2026 do godz. 23:59
Miejsce składania ofert:	Rekrutacja elektroniczna: kadry@asp.lodz.pl
Status:	w trakcie rozstrzygania

Akademia Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi poszukuje pracownika na stanowisko specjalista/ specjalistka ds. obronnych i zarządzania kryzysowego 1/2 etatu

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni spełniać następujące warunki:

- wyższe w zakresie bezpieczeństwa narodowego (preferowane kierunki: bezpieczeństwo narodowe, administracja publiczna, zarządzanie kryzysowe, bezpieczeństwo wewnętrzne).
- minimum 1,5 roku w obszarze w obszarze bezpieczeństwa, obronności, zarządzania kryzysowego.
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe- wymagane zaświadczenie o niekaralności
- umiejętności planowania i organizacji pracy
- wysoka kultura osobista, w tym komunikatywność i umiejętność współpracy z ludźmi
- komunikacja, organizacja pracy, orientacja na osiąganie celów, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych, myślenie analityczne

Znajomość aktów prawnych:

- regulujących wykonywanie zadań w zakresie obrony Ojczyzny, w szczególności ustawy o obronie Ojczyzny i aktów wykonawczych,
- ustawy o zarządzaniu kryzysowym i aktów wykonawczych,
- znajomość ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej,
- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2022 r. poz. 2065).

Wymagania fakultatywne:

- doświadczenie w pracy w jednostkach sektora finansów publicznych.(powyżej 4 lat)
- ukończenie kursu obronnego organizowanego przez MON
- biegła obsługa komputera (pakiet MS Office)
- znajomość języków obcych

Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

- zapewnienie realizacji przez Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi zadań obronnych określonych przez ministra właściwego do spraw kultury, wynikających i ustawy o obronie Ojczyzny i przepisów wykonawczych
- przygotowywanie, zgodnie z wymogami resortowymi, dokumentów planistycznych dotyczących funkcjonowania Akademii w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny
- organizowanie szkoleń pracowników Akademii w zakresie wynikającym z realizowanych przez Akademię zadań obronnych i obrony cywilnej
- udział w odprawach, naradach, szkoleniach organizowanych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz właściwy Urząd Wojewódzki
- koordynowanie i wykonywanie czynności wynikających z realizacji przez Akademię zadań dotyczących zarządzania kryzysowego
- koordynowanie uczestnictwa Akademii w ćwiczeniach zarządzania kryzysowego szczebla resortowego, krajowego i międzynarodowego, w zakresie przewidzianym w koncepcji tych przedsięwzięć
- koordynowanie uczestnictwa Akademii w realizowaniu zadań wynikających z Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Działu Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
- przygotowanie Akademii do działań w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa w okresie pokoju i w czasie wojny

- organizowanie ochrony zbiorów Akademii i depozytów na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych
- współpraca z komórkami organizacyjnymi Akademii zgodnie z kompetencjami w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zbiorów i depozytów
- prowadzenie ewidencji pracowników Akademii dla potrzeb obrony cywilnej
- reklamowanie pracowników Akademii przydzielonych do formacji obrony cywilnej (FOC) od służby wojskowej na wypadek konfliktu zbrojnego

Wynagrodzenie:

3.000 zł-3.500 zł brutto miesięcznie oraz dodatki do wynagrodzenia przewidziane przepisami Regulaminu wynagradzania pracowników Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi (dostępny na stronie ASP w Łodzi)

Wymagane dokumenty:

- pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko
- [kwestionariusz osoby ubiegającej się o pracę – Załącznik nr 1](#)
- życiorys (CV)
- zaświadczenie o niekaralności
- [oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji – Załącznik nr 2](#)
- [potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 3](#)
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia zawodowego

Oferty:

Wymagane dokumenty aplikacyjne w formie elektronicznej (pliki PDF – wielkość jednego pliku pdf nie powinna przekroczyć 3MB) należy przysyłać na adres e-mail:

kadry@asp.lodz.pl

w terminie do dnia **01.02.2026 roku**.

Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni wybrani kandydaci. O terminie i formie spotkania kandydaci zostaną powiadomieni w przeciągu 5 od dnia zakończenia terminu przesyłania aplikacji. Akademia zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadomienia o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.

Oferty nie spełniające wymagań oraz oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie usunięte.

Załączniki:

[kwestionariusz osoby ubiegającej się o pracę - załącznik nr 1](#) doc, 31 kB

Podmiot udostępniający:	Akademia Sztuk Pięknych w Łodzi
Odpowiedzialny za treść:	mgr Dagmara Samuel
Wytworzył:	Biuro Kadr
Data wytworzenia:	16.01.2025
Opublikował w BIP:	Adam Zaremba
Data opublikowania:	24.06.2025 00:15
Liczba pobrań:	587

[oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji - załącznik nr 2](#) 27 kB

Podmiot udostępniający:	Akademia Sztuk Pięknych w Łodzi
Odpowiedzialny za treść:	mgr Dagmara Samuel
Wytworzył:	Biuro Kadr
Data wytworzenia:	16.01.2025
Opublikował w BIP:	Adam Zaremba
Data opublikowania:	16.01.2025 16:19
Ostatnio zaktualizował:	Adam Zaremba
Data ostatniej aktualizacji:	27.06.2025 10:42
Liczba pobrań:	473

[potwierdzenie zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych - załącznik nr 3](#) 35 kB

Podmiot udostępniający:	Akademia Sztuk Pięknych w Łodzi
--------------------------------	---------------------------------

Odpowiedzialny za treść:	mgr Dagmara Samuel
Wytworzył:	Biuro Kadr
Data wytworzenia:	16.01.2025
Opublikował w BIP:	Adam Zaremba
Data opublikowania:	16.01.2025 16:19
Ostatnio zaktualizował:	Adam Zaremba
Data ostatniej aktualizacji:	27.06.2025 10:42
Liczba pobrań:	451

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Akademia Sztuk Pięknych w Łodzi
Odpowiedzialny za treść:	mgr Dagmara Samuel
Wytworzył:	Biuro Kadr
Data wytworzenia:	19.01.2026
Opublikował w BIP:	Adam Zaremba
Data opublikowania:	19.01.2026 11:01
Ostatnio zaktualizował:	Adam Zaremba
Data ostatniej aktualizacji:	02.02.2026 10:35
Liczba wyświetleń:	253