

## Zarządzenie Nr 7/2023

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi

z dnia 06.02.2023 r.

**w sprawie: powołania i określenia zadań Komisji ds. badań naukowych oraz Komisji ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2020/24**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 pkt 32 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi zarządzam, co następuje:

### § 1

1. Powołuję Komisję ds. badań naukowych Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi (dalej: Komisja ds. badań naukowych) w kadencji 2020/24.
2. W skład Komisji ds. badań naukowych wchodzi:
  - a) Prorektor ds. nauki i ewaluacji
  - b) Prorektor ds. kształcenia,
  - c) Dziekan Wydziału Sztuk Projektowych,
  - d) Dziekan Wydziału Sztuk Pięknych,
  - e) Prodziekan Wydziału Sztuk Projektowych,
  - f) Prodziekan ds. promocji Wydziału Sztuk Projektowych,
  - g) Prodziekan Wydziału Sztuk Pięknych,
  - h) Prodziekan ds. promocji Wydziału Sztuk Pięknych,
  - i) Przedstawiciel Wydziału Sztuk Projektowych,
  - j) Przedstawiciel Wydziału Sztuk Pięknych.
3. Członków Komisji ds. badań naukowych powołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. nauki i ewaluacji.
4. Przewodniczącym Komisji ds. badań naukowych jest Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

### § 2

Do podstawowych zadań Komisji ds. badań naukowych należy:

- 1) opracowywanie kryteriów, zasad i harmonogramu terminowego postępowania dotyczących realizacji projektów statutowych, a także ogłaszanie o rozpoczęciu naboru wśród pracowników Akademii, uczestników tych postępowania;
- 2) opracowywanie kryteriów, zasad i harmonogramu terminowego postępowania dotyczących realizacji zadań horyzontalnych, a także ogłaszanie o rozpoczęciu naboru wśród pracowników

Uczelni, uczestników tych postępowań;

- 3) przeprowadzenie oceny: formalnej i merytorycznej złożonych wniosków;
- 4) określenie wysokości dofinansowania dla zakwalifikowanych pozytywnie wniosków;
- 5) przedłożenie pozytywnie zaopiniowanych wniosków Rektorowi do ostatecznej akceptacji;
- 6) upublicznienie informacji na stronach internetowych Akademii o wysokości przyznanych kwot na poszczególne projekty statutowe i zadania horyzontalne;
- 7) dokonanie rocznej oceny merytorycznej i finansowej projektów statutowych i zadań horyzontalnych;
- 8) przedłożenie do ostatecznej akceptacji Rektora oceny merytorycznej i finansowej projektów statutowych i zadań horyzontalnych;
- 9) opracowanie założeń do regulaminu przyznawania, wykorzystywania oraz rozliczania środków finansowych na utrzymanie potencjału badawczego Akademii.

### § 3

1. Powołuję Komisję ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2020/24.
2. W skład Komisji ds. ewaluacji uczelni wchodzi:
  - a) Prorektor ds. nauki i ewaluacji,
  - b) Dziekani,
  - c) Prodziekani,
  - d) Dyrektorzy Instytutów,
  - e) koordynatorzy z kierunków/Instytutów.
3. Członków Komisji ds. ewaluacji uczelni powołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. nauki i ewaluacji.
4. Przewodniczącym Komisji ds. ewaluacji uczelni jest Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

### § 4

1. Do zadań Komisji ds. ewaluacji uczelni należy przygotowanie Akademii do ewaluacji jakości działalności naukowej, w szczególności:
  - 1) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników Akademii prowadzących działalność naukową;
  - 2) opracowanie kryteriów, parametrów wymagań oraz dokumentów dotyczących sposobu ewidencjonowania osiągnięć naukowych pracowników Akademii;
  - 3) weryfikowanie i ewidencjonowanie w formie elektronicznej osiągnięć naukowych pracowników Akademii;
  - 4) weryfikowanie i ewidencjonowanie cyfrowej dokumentacji wytypowanych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników naukowych Akademii,
  - 5) wprowadzanie do systemu Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on, zwanym dalej „systemem POL-on” informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników Akademii prowadzących działalność naukową;

- 6) sprawowanie nadzoru nad prawidłowością składanych przez pracowników naukowych oświadczeń związanych z ewaluacją jakości działalności naukowej;
  - 7) wprowadzanie i wycofywanie w/w oświadczeń;
  - 8) typowanie i zatwierdzanie w systemie POL-on przeznaczonych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników.
2. Członkowie Komisji ds. ewaluacji uczelni, wskazani w § 3 ust.2 powyżej, wykonują następujące zadania:
- 1) koordynatorzy z kierunków/instytutów:
    - a) weryfikowanie i ewidencjonowanie w formie elektronicznej osiągnięć naukowych pracowników kierunku/instytutu prowadzących działalność naukową, w szczególności w zakresie twórczości artystycznej,
    - b) weryfikowanie i ewidencjonowanie cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników,
    - c) wprowadzanie do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników kierunku/instytutu prowadzących działalność naukową w zakresie twórczości artystycznej;
  - 2) dyrektorzy instytutów:
    - a) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników instytutu prowadzących działalność naukową,
    - b) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem oraz wprowadzaniem do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników instytutu prowadzących działalność naukową,
    - c) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników instytutu;
  - 3) prodziekani i dziekani wydziałów:
    - a) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników wydziału prowadzących działalność naukową,
    - b) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem oraz wprowadzaniem do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników wydziału prowadzących działalność naukową,
    - c) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników wydziału;
  - 4) Przewodniczący Komisji ds. nauki i ewaluacji
    - a) sprawowanie nadzoru nad koordynacją procesu składania i przechowywania *Oświadczeń o reprezentowanej dyscyplinie, Oświadczeń o liczbie N oraz Oświadczeń upoważniających pomiot do wykazania osiągnięć artystycznych pracowników,*
    - b) wprowadzanie i wycofywanie w/w oświadczeń w systemie POL-on,
    - c) typowanie i zatwierdzanie w systemie POL-on przeznaczonych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników,
    - d) sprawowanie bieżącego nadzoru nad działaniami wskazanymi w ust. 1 powyżej.

§ 5

Nadzór nad wdrożeniem i przestrzeganiem postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

§ 6

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Traci moc Zarządzenie nr 88/2020 w sprawie powołania i określenia zadań Komisji ds. badań naukowych oraz Komisji ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2020/24.

**Rektor**

Akademii Sztuk Pięknych  
im. Władysława Strzemińskiego  
w Łodzi

dr Przemysław Wachowski