Zarządzenie nr 16/2026
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi
z dnia 16 marca 2026 roku

w sprawie: kryteriów oceny okresowej dla poszczególnych grup pracowników, trybu i podmiotu dokonującego ocen okresowych nauczycieli akademickich w latach 2025-2029

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi, związków zawodowych, samorządu studenckiego, samorządu doktorantów, zarządza się co następuje:

§1

1. Nauczyciele akademiccy zatrudnieni w Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi z wyjątkiem Rektora, podlegają ocenie okresowej nie rzadziej niż raz na cztery lata lub na wniosek Rektora.
2. Ocena dotyczy wykonywania przez nauczyciela akademickiego obowiązków wynikających z ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przestrzegania przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.
3. Ocena okresowa na zasadach określonych niniejszym Zarządzeniem przeprowadzana jest za okres od 01.10.2025 r. do dnia 30.09.2029 r.
4. Rektor odrębnym zarządzeniem wyznacza termin i harmonogram przeprowadzenia oceny okresowej nauczycieli akademickich.
5. Rektor może postanowić o dokonaniu oceny okresowej także na wniosek dziekana lub bezpośredniego przełożonego/kierownika jednostki organizacyjnej innej niż wydział, w której zatrudniony jest nauczyciel akademicki.
6. Ocena okresowa może być pozytywna albo negatywna.

§2

1. Kryteria oceny okresowej nauczycieli akademickich określone w niniejszym paragrafie odpowiadają kryteriom obowiązującym w Akademii do 30 września 2025 r. i stanowią ich powtórzenie bez wprowadzania zmian merytorycznych.
2. Podstawę oceny okresowej stanowią:
   a) udokumentowany przez nauczyciela akademickiego dorobek artystyczny lub naukowy, dydaktyczny, organizacyjny,
   b) podnoszenie i rozwój kompetencji zawodowych,
   c) osiągnięcia w zakresie promocji i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
   d) przestrzeganie prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej,
   e) opinia bezpośredniego przełożonego uwzględniająca wszystkie obszary podlegające ocenie.
3. Kryteriami oceny okresowej przy ocenie pracy dydaktycznej są w szczególności:
   a) poziom i rzetelność realizowanych obowiązków dydaktycznych,
   b) osiągnięcia przy opracowaniu nowych programów studiów i zajęć dydaktycznych,
   c) publikacje dydaktyczne - podręczniki, skrypty akademickie,

d) opieka indywidualna nad studentami,
e) opieka dydaktyczna nad rokiem lub grupą studencką,
f) opinia studentów uzyskana poprzez system anonimowych ankiet wypełnianych przez studentów.

4. Przy ocenie działalności artystycznej lub naukowej brane są pod uwagę w szczególności:
   a) dorobek artystyczny lub naukowy (wystawy, pokazy, publikacje, badania naukowe),
   b) osiągnięcia artystyczne lub naukowe (nagrody, wyróżnienia, stypendia, rezydencje),
   c) własny rozwój artystyczny lub naukowy, w tym formy doskonalenia umiejętności zawodowych, uczestnictwo w konferencjach naukowych,
   d) realizacja projektów badawczych,
   e) osiągnięcia w zakresie kształcenia kadry naukowej.
5. Przy ocenie pracy organizacyjnej brana jest pod uwagę aktywność i osiągnięcia w działalności na rzecz nauki, dydaktyki, wspólnoty Akademii i środowiska pozauczelnianego, a w szczególności:
   a) udział w organizacji form działalności naukowej i dydaktycznych (seminaria, konferencje, wystawy, pokazy i inne),
   b) pełnienie funkcji i członkostwo w gremiach Akademii,
   c) udział w pracach związanych z rozwojem i potrzebami kształcenia w Akademii,
   d) aktywność w kolegiach, komisjach, stowarzyszeniach, związkach naukowych, kulturalnych i artystycznych,
   e) udział w promocji Akademii,
   f) udział w działalności upowszechniającej sztukę, naukę, badania naukowe oraz w programach edukacji kulturalnej.
6. Pracownicy badawczo-dydaktyczni przy uwzględnieniu określonych w ust. 3-5 kryteriów, oceniani są w zakresie obowiązków dydaktycznych, organizacyjnych i prowadzonej działalności artystycznej lub naukowej.
7. Pracownicy badawczy przy uwzględnieniu określonych w ust. 4 i 5 kryteriów, oceniani są w zakresie obowiązków organizacyjnych i prowadzonej działalności artystycznej lub naukowej.
8. Pracownicy dydaktyczni przy uwzględnieniu określonych w ust. 3 i 5 kryteriów, oceniani są w zakresie obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych.
9. Akademia umożliwia studentom i doktorantom dokonanie co najmniej raz w roku akademickim oceny nauczyciela akademickiego w zakresie wypełniania przez niego obowiązków związanych z kształceniem, która uwzględniana jest przy dokonywaniu oceny okresowej nauczyciela akademickiego. Oceny dokonywane są przez studentów i doktorantów w ankietach przeprowadzanych po zakończeniu każdego cyklu zajęć dydaktycznych w całym okresie podlegającym ocenie, z zastrzeżeniem, że ocena powinna być dokonana co najmniej raz w roku akademickim.

§3

1. Do dokonania oceny okresowej nauczycieli akademickich Rektor powołuje:
   1) na wniosek dziekana Wydziałowe Komisje ds. Oceny Kadry - w celu oceny nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziale;
   2) Komisję ds. Oceny Kadry Akademii - w celu oceny prorektorów, dziekanów, dyrektorów instytutów, kierowników jednostek organizacyjnych Akademii.
2. Przewodniczącym Wydziałowej Komisji ds.Oceny Kadry jest Dziekan.

3. Przewodniczącego Komisji ds. Oceny Kadry Akademii powołuje Rektor.
4. Komisje oceniające, o których mowa w ust. 1 działają do czasu powołania nowych podmiotów właściwych do dokonywania ocen okresowych.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia składu komisji oceniającej Rektor powołuje nowego członka.
6. W przypadku utworzenia nowych wydziałów rektor powoła nowe komisje oceniające do przeprowadzenia ocen okresowych w tych wydziałach.

§4

1. Ocenę okresową przeprowadza się na podstawie karty oceny. Wzór karty oceny określa Rektor.
2. Karta oceny, o której jest mowa w ust. 1 powyżej w pierwszej części wypełniana jest przez ocenianego nauczyciela akademickiego.
3. Karta oceny zawiera opinię bezpośredniego przełożonego ocenianego nauczyciela dotyczącą jego działalności naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej, promocyjnej i współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz przestrzegania przez niego przepisów prawa autorskiego i praw pokrewnych, a także prawa własności przemysłowej.

§5

1. W posiedzeniach komisji oceniającej, na wniosek członka komisji lub osoby ocenianej, może brać udział z głosem doradczym bezpośredni przełożony ocenianego nauczyciela akademickiego.
2. W czynnościach komisji oceniającej nie może brać udziału osoba, która z ocenianym:
   1) prowadzi wspólne gospodarstwo domowe;
   2) związana jest z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Komisja dokonuje oceny nie później niż 30 dni od daty otrzymania wypełnionej karty oceny.
4. Członkowie komisji osobiście uczestniczą w jej posiedzeniach. Obecność na posiedzeniu komisji potwierdza się podpisem na imiennej liście obecności.
5. W posiedzeniu komisji musi brać udział co najmniej połowa jej członków, jednak nie mniej niż trzy osoby.
6. Komisja oceniająca dokonuje oceny w drodze jawnego głosowania, zwykłą większością głosów, przy czym członkowie komisji oddają wyłącznie głosy „za oceną pozytywną" albo „za oceną negatywną". Oddawanie głosów wstrzymujących się jest niedopuszczalne.
7. Decyzja o negatywnym wyniku oceny okresowej wymaga pisemnego uzasadnienia.
8. Decyzję innego rodzaju uzasadnia się na wniosek zainteresowanego.
9. Oceniany nauczyciel akademicki ma obowiązek zapoznania się z wynikiem oceny okresowej w terminie 7 dni od dnia wezwania przez przewodniczącego komisji oceniającej. Zapoznanie się z oceną nauczyciel potwierdza podpisem.
10. Dziekan przekazuje oryginał karty oceny do jednostki organizacyjnej ds. kadr w celu dołączenia do akt osobowych pracownika.

§6

1. Od wyniku oceny okresowej przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.
2. Na odwołaniu umieszcza się datę wpływu, jeżeli odwołanie złożono osobiście lub załącza się kopertę, jeżeli odwołanie złożono przesyłką pocztową.

3. Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanego zapoznaje się z wyjaśnieniami zainteresowanego. Rektor może również zasięgnąć opinii innych osób.
4. Rektor po rozpatrzeniu odwołania utrzymuje w mocy lub zmienia wynik oceny okresowej. Decyzja Rektora jest ostateczna.
5. W przypadku uzyskania negatywnej oceny okresowej nauczyciel podlega ponownej ocenie nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do ocen okresowych nauczycieli akademickich w okresie od 01.10.2025 roku do 30.09.2029 roku.