

Zarządzenie Nr 65/2024

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi

z dnia 16.10.2024 r.

w sprawie: powołania i określenia zadań Komisji ds. badań naukowych oraz Komisji ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2024/28

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 pkt 32 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję Komisję ds. badań naukowych Akademii Sztuk Pięknych im. Władysława Strzemińskiego w Łodzi (dalej: Komisja ds. badań naukowych) w kadencji 2024/28.
2. W skład Komisji ds. badań naukowych wchodzi:
 - a) Prorektor ds. nauki i ewaluacji,
 - b) Prorektor ds. kształcenia,
 - c) Prorektor ds. rozwoju i współpracy,
 - d) Dziekan Wydziału Sztuk Projektowych,
 - e) Dziekan Wydziału Sztuk Pięknych,
 - f) Prodziekan Wydziału Sztuk Projektowych,
 - g) Prodziekan Wydziału Sztuk Pięknych,
 - h) Prodziekan ds. promocji Wydziału Sztuk Pięknych,
 - i) Przedstawiciel Wydziału Sztuk Projektowych,
 - j) Przedstawiciel Wydziału Sztuk Pięknych.
3. Członków Komisji ds. badań naukowych powołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. nauki i ewaluacji.
4. Przewodniczącym Komisji ds. badań naukowych jest Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

§ 2

Do podstawowych zadań Komisji ds. badań naukowych należy:

- 1) opracowywanie kryteriów, zasad i harmonogramu terminowego postępowań dotyczących realizacji projektów statutowych, a także ogłaszanie o rozpoczęciu naboru wśród pracowników Akademii, uczestników tych postępowań;
- 2) opracowywanie kryteriów, zasad i harmonogramu terminowego postępowań dotyczących realizacji zadań horyzontalnych, a także ogłaszanie o rozpoczęciu naboru wśród pracowników

Uczelni, uczestników tych postępowań;

- 3) przeprowadzenie oceny: formalnej i merytorycznej złożonych wniosków;
- 4) określenie wysokości dofinansowania dla zakwalifikowanych pozytywnie wniosków;
- 5) przedłożenie pozytywnie zaopiniowanych wniosków Rektorowi do ostatecznej akceptacji;
- 6) upublicznienie informacji na stronach internetowych Akademii o wysokości przyznanych kwot na poszczególne projekty statutowe i zadania horyzontalne;
- 7) dokonanie rocznej oceny merytorycznej i finansowej projektów statutowych i zadań horyzontalnych;
- 8) przedłożenie do ostatecznej akceptacji Rektora oceny merytorycznej i finansowej projektów statutowych i zadań horyzontalnych;
- 9) opracowanie założeń do regulaminu przyznawania, wykorzystywania oraz rozliczania środków finansowych na utrzymanie potencjału badawczego Akademii.

§3

- I. Powołuję Komisję ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2024/28.
2. W skład Komisji ds. ewaluacji uczelni wchodzi:
 - a) Prorektor ds. nauki i ewaluacji,
 - b) Dziekani,
 - c) Prodziekani,
 - d) Dyrektorzy Instytutów,
 - e) koordynatorzy z kierunków/Instytutów.
3. Członków Komisji ds. ewaluacji uczelni powołuje Rektor na wniosek Prorektora ds. nauki i ewaluacji.
4. Przewodniczącym Komisji ds. ewaluacji uczelni jest Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

§4

- I. Do zadań Komisji ds. ewaluacji uczelni należy przygotowanie Akademii do ewaluacji jakości działalności naukowej, w szczególności:
 - 1) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników Akademii prowadzących działalność naukową;
 - 2) opracowanie kryteriów, parametrów wymagań oraz dokumentów dotyczących sposobu ewidencjonowania osiągnięć naukowych pracowników Akademii;
 - 3) weryfikowanie i ewidencjonowanie w formie elektronicznej osiągnięć naukowych pracowników Akademii;
 - 4) weryfikowanie i ewidencjonowanie cyfrowej dokumentacji wytypowanych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników naukowych Akademii,
 - 5) wprowadzanie do systemu Zintegrowanego Systemu Informacji o Nauce i Szkolnictwie Wyższym POL-on, zwanym dalej „systemem POL-on” informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników Akademii prowadzących działalność naukową;

- 6) sprawowanie nadzoru nad prawidłowością składanych przez pracowników naukowych oświadczeń związanych z ewaluacją jakości działalności naukowej;
 - 7) wprowadzanie i wycofywanie w/w oświadczeń;
 - 8) typowanie i zatwierdzanie w systemie POL-on przeznaczonych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników.
2. Członkowie Komisji ds. ewaluacji uczelni, wskazani w § 3 ust. 2 powyżej, wykonują następujące zadania:
- 1) koordynatorzy z kierunków/institutów:
 - a) weryfikowanie i ewidencjonowanie w formie elektronicznej osiągnięć naukowych pracowników kierunku/institutu prowadzących działalność naukową, w szczególności w zakresie twórczości artystycznej,
 - b) weryfikowanie i ewidencjonowanie cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników,
 - c) wprowadzanie do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników kierunku/institutu prowadzących działalność naukową w zakresie twórczości artystycznej;
 - 2) dyrektorzy instytutów:
 - a) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników instytutu prowadzących działalność naukową,
 - b) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem oraz wprowadzaniem do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników instytutu prowadzących działalność naukową,
 - c) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników instytutu;
 - 3) prodziekani i dziekani wydziałów:
 - a) sprawowanie nadzoru nad jakością dorobku naukowego pracowników wydziału prowadzących działalność naukową,
 - b) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem oraz wprowadzaniem do systemu POL-on informacji dotyczących osiągnięć naukowych pracowników wydziału prowadzących działalność naukową,
 - c) sprawowanie nadzoru nad ewidencjonowaniem cyfrowej dokumentacji wytypowanych osiągnięć pracowników wydziału;
 - 4) Przewodniczący Komisji ds. nauki i ewaluacji:
 - a) sprawowanie nadzoru nad koordynacją procesu składania i przechowywania *Oświadczeń o reprezentowanej dyscyplinie, Oświadczeń o liczbie N oraz Oświadczeń upoważniających pomiot do wykazania osiągnięć artystycznych pracowników*,
 - b) wprowadzanie i wycofywanie w/w oświadczeń w systemie POL-on,
 - c) typowanie i zatwierdzanie w systemie POL-on przeznaczonych do ewaluacji jakości działalności naukowej osiągnięć pracowników,
 - d) sprawowanie bieżącego nadzoru nad działaniami wskazanymi w ust. I powyżej.

§ 5

Nadzór nad wdrożeniem i przestrzeganiem postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje Prorektor ds. nauki i ewaluacji.

- I. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie nr 7/2023 z dnia 06.02.2023 w sprawie powołania i określenia zadań Komisji ds. badań naukowych oraz Komisji ds. ewaluacji uczelni w kadencji 2020/24.

Rektor

Akademii Sztuk Pięknych
im. Władysława Strzemińskiego
w Łodzi

dr hab. Przemysław Wachowski